

# Protokoll Linköpings hundungdom 2023-12-14

Närvarande: Sofie, Olivia, Rolf, Ing-Christin, Malin, Yvonne, Ida, Hanna

1. **Val av justerare: Vi valde Yvonne till justerare**
2. **Godkännande av föregående protokoll: Ändring av punkt 13. Då den är korrigerad kan protokollet godkännas**
3. **Kassarapport:**

Oktober

Resultatet för oktober är + 22 443 kr  
Ackumulerat resultat för januari t.o.m. oktober är +105 192 kr

November

Resultatet för november är +56 135 kr  
Ackumulerat resultat för januari t.o.m. november är + 161 327 kr

Under december kommer avskrivningarna för året att göras vilket kommer att dra ner resultatet för helåret med ca 63 000 kr.

Saldon per 2023-11-30:

Payson	301 138,61
PG 262798-2	47 558,62
PG 35 65 61-1	0,00
Sparkonto Nordea	403 128,41
Kassa	2 914,00

*Summa kassa och bank:* 754 739,64

4. **Aktivitets och beslutslogg:**
5. **Att göra enligt föregående protokoll:**

**Rolf:** Inplastade skyltar för hur dörren låses samt hur ventilationen fungerar. Skylt på klubbdörren är klar. Ventilationen är inte klar, men vi bedömer just nu att vi inte ska ha någon skylt i hallen, så vi inte riskerar att någon stänger av ventilationen.

**Sofie och Elin:** Belöning för prestationer på årsmötet - De återkommer med ett konkret förslag till nästa möte utifrån medlemmarnas önskemål. Vi vill att man ska få 3 timmar/mästerskap. Vi vill inte att det är öppna träningar. SM eller högre mästerskap premieras. Vi behöver förankra vaccinationer med AniCura. Skriva dit Championat eller liknande.

**Malin:** Sammanställning över tävlingar, mest tjata på sektionerna. Pågående. Vissa sektioner har inte lämnat in sina kalendrar.

**Ing-Christin:** Fikagruppen arbetar vidare på förslaget. Klart!

**Rolf:** Fixa en lista på vilka som har tillgång till vilka system tex Stripe. Klart! Vi bestämmer på nästa konstituerande möte vem vi ska lägga till.

**Yvonne:** Skapa styrdokument för kurser och hantering av sjuka hundar. Pågå

**Yvonne och Rolf:** Upprätta avtal med Tanja. Klart!

**Yvonne:** Meddela instruktörerna ang att de ska betala tillbaka kursavgiften för de som missat pga av sjuka hundar. Klart!

**Yvonne:** Meddela instruktören att den inte får ha kurs på LHU. Klart!

**Malin:** Uppmana sektionerna att undersöka sitt behov av utbildning av tex instruktörer och TL. Inte klart!

**Rolf:** Skicka in ansökan om investeringsbidrag. Klart och beviljat!

**PR-gruppen:** Informera medlemmarna om att verksamheten kör igång igen som innan kennelhostan. Klart!

**PR-gruppen:** Bjud in till årsmöte och boka lokal. Det finns ett event på FB och datum på hemsidan. Inbjudan inte gjord.

**Ing-Christin:** Återkopplar om spons. Sofie har gjort det.

**Ing-Christin:** Återkopplar till medlem som föreslagit sponsring till agilityhinder. Klart!

**Olivia:** Meddela sektionerna att vi kör igång klubbens verksamhet igen och skicka ut det nya samträningschemat. Klart!

**Sofie:** Skicka handlingsplan till SHU ang åldersfördelning på medlemmarna. Klart!

**Sofie:** Gör ett kort informationsinlägg till medlemmarna om styrelsens möte. Inte gjort

**Yvonne:** Möblera om i hallen, staketlösning. Inte klart

- 6. Investeringsbidrag.** Linköpings Hundungdom har inkommit med en ansökan om ett anläggningsbidrag – investering. Föreningen beviljas (beslut i Kultur- och fritidsnämnden 2023-12-14) och tilldelas 300 000 kr i anläggningsbidrag – investering bidragsåret 2023 för byte av konstgräs och underliggande sviktpad i föreningens träningshall. Föreningen är skyldig att snarast efter projektets slutförande, dock senast 1 år efter beslut om beviljat stöd, redovisa projektet via kommunens e-tjänst Interbook Go. Redovisningen ska innehålla

en beskrivning av projektet. De faktiska kostnaderna och finansieringen ska redovisas och kostnadsunderlag (fakturor/kvitton) ska bifogas.

7. **Beställa gräs.** Vi beslutar att köpa gräset med sviktpadden enligt offert (giltig tom 27/12) från Svenskt konstgräs. Tävling 3/1 och 19/1. Vi önskar att få gräset from 20/1. Yvonne får i uppdrag att beställa gräset. Yvonne informerar även gräsgruppen.
8. **Sänka hallhyran.** Vi beslutar att bordlägga frågan till nya styrelsen.
9. **Rutiner kring kurser och bokning.** Vi beslutar att Yvonne är den som bokar alla kurser i BokaMera.
10. **Inköp/budgetering av agilityhinder och tidtagning.** Vi beslutar att bordlägga inköp av ny tidtagning då vi ev kan justera den vi har i nuläget. Vi beslutar att köpa in mjuk mur, hög o sänkbar balans samt A-hinder med hjul från Galican. Olivia lägger in offerterna i FB-gruppen och får godkännande där. Offerten bifogas i protokoll.
11. **Försäljning av hinder.** Vi bordlägger frågan.
12. **inköp av vagn.** Vi beslutar att delegera åt agilitysektionen att köpa in 2 vagnar.
13. **förberedelser inför årsmötet, inbjudan, projektgrupp?** Vi beslutar att Sofie, Rolf och Ing-Christin ingår i projektgruppen.
14. **distrikt.** Yvonne och Rolf kollar upp vad det innebär att vara ett distrikt.
15. **caféförslaget.** Vi beslutar att godkänna förslaget. Se bifogad fil.
16. **Rapporter från/till arbetsgrupperna:**

**Rally: Tävlingar för våren 2024 inskickade och godkända. Blir fredagskvällar Hallen:**

**Freestyle:**

-TtM SM med Ettaadvent flöt fint och blev väldigt uppskattat.

- Årets sista tävling idag, den är inte så stor så vi kompletterar med inoffklasser -

Nästa tävling 3/1

- Kan vi hålla KM 2023 i andra halvan av januari eller början av februari?

Grattis till Olivia och Kida som vann Agria Freestyle Cup och Felicia och Raven som kom 6a på SM.

**Agility: Arrangerar inoff-tävling 23/12 och 31/12. Planerar för tävling i maj**

**Ungdomsgruppen:**

**Lydnaden: Önskar arrangera KM 28/2**

**Hoopers:**

**Sponsorgruppen:**

**17. Förslagslådan / inkomna skrivelser**

**Önskemål om Björnbärsklass i agilityn.** Frågan är vidarekickad till

Agilitysektionen och Ing-Christin meddelar till medlemmen.

**Corren- repotage:** Vi ger Olivia och Yvonne i uppdrag att prata med dem.

**18. Övriga frågor:**

**Ordförande nästa år?**

**Utvärdering av vårt nya sätt att hantera facebook dvs gilla meddelanden man tagit del av samt ta eget ansvar för att gå in regelbundet**

**19. Nästa möte: Vill vi ha ett eller två möten innan årsmötet?** Vi beslutar att vi vill ha 2 möten.

Nästa möte blir 9/1 kl 18.00 i klubbstugan, mötet därpå blir den 30/1 kl 18.00

**20. Avslutning av mötet.**

Mötesordförande:

.....

Justerare:

.....

## Bilaga 1

### **Mat mm vid tävlingar till funkisar**

Vi i café gänget har skrivet ihop riktlinjer på mat, fika och godis i samband med tävlingar. Detta för att förenkla för den sektor som anordnar tävlingar samt för de som står i fiket.

Alla funkisar kommer att få en lapp som ska visas upp till den som jobbar i fiket där det framgår namn, tävling och datum. Lappen kommer att delas ut av funkisansvarig eller tävlingsledare.

#### **Kvällstävling**

Det kommer att finnas någon enklare kvällsmat till alla som jobbar. Exempel nedan. Vad som kommer att finnas är lite beroende av vem/vilka som står i fiket. Exempel nedan.

- Köttbullemacka
- Toast
- Ostmacka
- Pizzabit
- Korv med bröd
- Funkisgodiset

Meddela gruppen hur många funkisar som jobbar under kvällen, Finns särskilda önskemål så meddela detta till café gänget.

#### **Dagtävling**

Under en dagtävling kommer det finnas tillgång till mackor mm. som på kvällstävling, samt att det kommer att serveras en lättare lunch.

Vi i Café gruppen fixar mat. Den sektor som har tävlingen kan lämna in önskemål om mat, så får vi se om vi kan fixa det (inom vissa gränser) Om vi inget hör gällande förslag om mat löser vi det i gruppen. Vi vill ha information om tävlingen minst två veckor innan.

Vi vill veta hur många som ska ha mat samt gärna namn. Samt eventuella allergier. Detta så fort det är möjligt och klart med funkisar.

#### **Godis**

I samband med tävlingar kommer det finnas en grön plastlåda som det står *Funkislåda Varsågod* på. Vi kommer att se till att det finns olika sorters funkisgodis, chokladbollar mm. Vill man ha något av det som ligger till försäljning får man betala.

#### **Dricka**

Det får man ta efter behov i kylskåpet.

Sektorn får gärna meddela gruppen hur många som kommer och tävlar så vi ser till att vi har det som behövs hemma.

**Vårt motto är mätta och belåtna funkisar är glada och nöjda.**

#### **Kontaktuppgifter till Cafégruppen**

Ing-Christin Lindblom 0706773662 [iclindblom@gmail.com](mailto:iclindblom@gmail.com)

Monika Bruce 0702689992 [brucemonika@gmail.com](mailto:brucemonika@gmail.com)

Monika Kowalik 0702345020 [monika.kowalik013@gmail.com](mailto:monika.kowalik013@gmail.com)